

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 3  
от «05» 12 2019г.



УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Старокаширская СОШ  
им. Зинната Хасанова»  
Р.Т.Ахметбаева  
приказ № 112 от «06» 12 2019г.

**Положение  
о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Старокаширская средняя общеобразовательная школа  
имени Зинната Хасанова» Сармановского муниципального района  
Республики Татарстан**

**I. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом, объединяющим педагогов МБОУ «Старокаширская СОШ им.Зинната Хасанова» (далее — Школа), для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава школы, настоящего Положения.
- 1.3. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения.

**II. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
  - ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
  - разработка содержания работы по общей методической теме школы; внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный образовательный стандарт, соответствующий лицензии данногошколы.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
  - обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов его реализации;
  - принятие решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, выдаче соответствующих документов об образовании, награждении обучающихся за успехи в обучении;
  - организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческого потенциала;
  - выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
  - определение направлений образовательной деятельности школы;
  - участие в обсуждении перспектив развития школы.

**III. Права и ответственность Педагогического совета**

- 3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты).

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании школы и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

#### 3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы школы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации Республики Татарстан об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **IV. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. Председатель Педагогического совета – директор школы.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

4.4. Заседания Педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет дирекция школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

### **V. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета школы входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в школе и передается по акту.